 СК-МР-02.01-2023	Департамент образования и науки Курганской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»
	3.2 Управление образовательной средой
	Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта





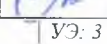
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора колледжа
от 27.12.2023 № 277

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта

СК-МР-02.01-2023

Версия 1.0

	Должность	Подпись	Ф. И. О.	Дата
Разработал	Руководитель по УМР		Логинова Т.Н.	28.12.2023
	Преподаватель		Тимофеева Т.П.	28.12.2023
Проверил	Заместитель директора по УР		Кирсанова О.Н.	28.12.2023
	Заведующий учебной частью		Бухтоярова Е.Л.	28.12.2023
Согласовал	Юрисконсульт		Кудашкин Р.С.	28.12.2023
Версия: 1.0		КЭ: ЛК УК	УЭ: 3	Стр. 1 из 16

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

1 Общие положения

1.1 Проектная деятельность представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

1.2 Индивидуальный проект выполняется обучающимися индивидуально, в парах или в микрогруппах самостоятельно по выбранной теме под руководством преподавателя, в рамках освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» в соответствии с учебным планом и представляет собой завершённый учебный продукт или разработанный проект.

1.3 Процесс работы над проектом состоит из 4 этапов:

1.3.1 Подготовительный этап:

- обоснование выбора предметной области;
- постановка проблемы, формулировка цели и задач проекта;
- определение практической значимости проекта, выдвижение гипотезы.

1.3.2 Практический этап:

- подбор и изучение информации;
- подбор и / или разработка графических объектов;
- 1.3.3. Оформление результатов индивидуального проекта:

- подготовка письменного отчета, включающего описание проекта, анализ результатов, сформулированные выводы;

- подготовка печатного материала.

1.3.4 Подготовка к защите индивидуального проекта:

- подготовка доклада для защиты индивидуального проекта;
- подготовка презентации для защиты индивидуального проекта.

1.4 Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося.

2 Выбор темы проекта

2.1 Тема – это краткая словесная формулировка проблемы исследования. Тема должна точно отражать содержание работы. Формулировка темы проекта должна давать ясное представление о том, что она предполагает решение конкретных практических задач, способствующих повышению эффективности деятельности объекта исследования.

При формулировании темы проекта нужно учитывать цель, объект и предмет исследования. Процесс формулирования темы проекта обычно имеет следующую логическую последовательность:

1 Определяется цель проекта (допускается комбинация целей). Формулировка цели должна начинаться со слов: «исследование...», «совершенствование (развитие)...», «анализ (оценка)...», «анализ и совершенствование...», «регулирование...».

Версия: 1.0	КЭ: ЛК УК	УЭ: 3	Стр. 2 из 16
-------------	-----------	-------	--------------

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

2 Устанавливается предмет исследования, в качестве которого могут выступать:

- структура, система (организационная, инфраструктура и т.д.);
- функция (планирование, организация, регулирование, контроль, стимулирование и т. д.);
- процесс (труд, деятельность, управление и т.д.);
- характеристика (эффективность, качество, производительность и т.д.);
- виды обеспечения управления (кадровое, информационное, организационно-правовое, документационное, техническое и т. д.);
- ресурсы (финансовые, материальные, земельные и т.д.).

Здесь может уточняться, какой аспект проекта выделяется как основной, т.е. какие основные направления функционирования и развития объекта охвачены исследованием, например, социально-экономический, политический, психологический, социологический, исторический и иные аспекты.

Так же, как и цель работы, предмет исследования может быть комплексным. Например: «организация финансовой деятельности...», «структура функций...» и т.д.

3 Устанавливается объект исследования – наименование организации, предприятия, учреждения, структурного подразделения, на примере которого будет разрабатываться тема.

2.2 При выборе темы проекта нужно следовать определенным рекомендациям:

– выбирайте актуальные темы (пишите о том, что вызывает вопросы и споры, о том, что всегда на слуху и часто подвергается сомнениям). Это хороший способ не только сделать успешный проект, но и быть человеком, компетентным в массово обсуждаемых вопросах;

– посмотрите аналитику (например, Яндекс), проанализируйте, что чаще всего люди ищут в интернете, постарайтесь связать тему проекта с частыми вопросами;

– проанализируйте сложность написания проекта. Существует опасность не справиться со сложной темой, и неточно или не до конца раскрыть ее. Более эффективно взять тему менее актуальную и важную, но качественно раскрыть ее;

– проанализируйте доступные книги и ресурсы, попробуйте поставить план работы по предполагаемой теме. Если для раскрытия каждого пункта плана имеются необходимые ресурсы, эту тему можно выбрать. Если же возникают затруднения с поиском материала, от темы нужно отказаться;

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

– составьте список из 10-15 понравившихся тем; оцените по 10-балльной шкале, актуальность, интересность и простоту написания каждой из тем; подведите итоги оценки тем;

– выберите одну из тем, набравших наиболее высокие баллы. Не обязательно выбирать самую «удачную» тему. Многое будет зависеть от личного интереса автора к поднятой проблеме.

3 Структура индивидуального проекта

3.1 В качестве базовой модели принята следующая структура проекта:

1 Титульный лист.

2 Содержание.

3 Введение.

4 Раздел 1 (теоретическая часть).

5 Раздел 2 (практическая часть).

6 Заключение.

7 Список использованных источников и литературы.

8 Приложения.

3.2 Объем проекта определяется сложностью и объемом обрабатываемого исходного материала и может составлять 15-20 страниц, не считая приложений. Превышение данного объема свидетельствует о неумении студента работать с материалом, выделять наиболее значимые факты и делать четкие выводы из проведенного исследования. При существенном превышении объема (более 5 страниц) работа может быть снята с защиты. Недостаточность объема работы также является основанием для недопуска проекта к защите.

Рекомендуемый объем основных разделов:

- введение – 1-2 стр. печатного текста;
- основная часть – 11-15 стр. печатного текста, разделы примерно одинаковые по объему;
- заключение – 1 стр. печатного текста;
- список использованных источников и литературы – не менее 10 источников.

3.3 Титульный лист является первой страницей проекта и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Лист содержит: наименование колледжа, графу «защищен с оценкой», наименование отделения; наименование темы проекта, фамилию, имя и отчество автора работы, специальность, номер группы; подпись руководителя. Внизу титульного листа: место и год написания (приложение А).

3.4 Содержание включает наименования структурных элементов работы, заголовков разделов и подразделов основной части с указанием номеров

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

страниц, на которых они начинаются (приложение Б). Правильно построенное содержание служит организующим началом в работе, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

3.5 Во введении обосновывается актуальность темы, указываются объект, предмет, цель и задачи проекта, теоретическая и (или) практическая значимость.

Объект исследования – это процесс или явление реальной действительности, которое дает проблемную ситуацию для изучения.

Предмет исследования – это конкретная проблема, которая, не выходя за рамки исследуемого объекта, будет исследована в работе (конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.).

Тема и цель исследования должны быть тесно связаны друг с другом и в своих формулировках отражать эту взаимосвязь.

Цель исследования – это результат, который необходимо достичь в процессе исследования. Тестовый вопрос для цели исследования – какой конечный результат намерены получить?

При формулировке цели и задач используют глаголы: раскрыть, проанализировать, описать, определить, установить, выявить, показать, адаптировать, модифицировать, исследовать, разработать, предложить и др. или существительные: раскрытие, анализ, описание, определение, установление, выявление, разработка, предложение и т.д.

Тестовый вопрос для формулировки задач исследования – что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?

Например:

Исходя из поставленной цели, необходимо решить следующие задачи:

- изучить научную и техническую литературу по теме исследования;
- выполнить описание теоретических основ проектирования веб-ресурсов;
- разработать техническое задание;
- разработать электронное пособие в соответствии с утвержденным техническим заданием;
- выполнить социально-экономическое обоснование.

3.6 В заключении в сжатой форме формулируются выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, дается общая оценка полученным результатам исследования, описывается, достигнута ли поставленная цель, решены ли задачи, выдвигаются предложения и рекомендации.

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

4 Оформление индивидуального проекта

4.1 При написании проекта очень важно не только раскрытие темы и использование определенных источников, но и язык, стиль, общая манера подачи содержания. Проектная работа – это научное произведение. Поэтому она должна соответствовать требованиям этого жанра и писаться в стилистике научного текста. Для научного текста характерен формально-логический способ изложения, подчиняющий себе все используемые автором языковые средства. Изложение такого рода должно быть целостным и объединенным единой логической связью, поскольку преследует единую цель — обосновать и доказать ряд положений.

Текст теоретической части должен быть написан в безличной форме («рассматривается», «определяется» и т.п.). Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй должны соответствовать требованиям научного стиля.

Особенностью современного научного текста является почти полное исключение из употребления личного местоимения первого лица единственного числа – «я». Там, где автору нужно назвать себя в первом лице, используется местоимение множественного числа – «мы». Образуются конструкции «мы полагаем...», «нам представляется...», «по нашему мнению...».

4.2 Отчет оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере на русском языке с помощью текстового редактора MS Word и отпечатанного на принтере на листах формата А4 (210х297) с одной стороны. Основной цвет шрифта – черный.

4.3 Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее и нижнее – 20 мм.

Размер абзацного отступа – 1,25; междустрочный интервал – 1,5; шрифт Times New Roman размером 14 пт. Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

При выравнивании текста используется режим выравнивания по ширине. Переносы в словах не допускаются.

4.4 Наименование структурных элементов отчета (Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложение) располагают с абзацного отступа по центру листа без точки в конце и печатают заглавными буквами.

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатают с абзацного отступа с заглавной буквы, без точки, режим выравнивания – по ширине.

Заголовки структурных элементов (Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложение) и разделов отчета оформляются полужирным начертанием.

4.5 Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц и является первой страницей, но при этом не нумеруется. Лист «Содержание» имеет порядковый номер 2, который проставляется внизу страницы по центру. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

4.6 Структурные элементы (Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников и литературы, Приложение) и разделы отчета следует начинать с новой страницы. Расстояние между заголовками раздела и подраздела (межстрочный интервал) – 2 пт, расстояние между заголовком подраздела и текстом – 3 пт.

4.7 Иллюстрации следует размещать по центру без абзацного отступа и нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Названия рисунков размещаются под ними (после пояснительных данных) без абзацного отступа, рядом с номером через тире, с выравниванием по центру страницы, без кавычек, переносов в словах, точка в конце заголовка не ставится. Перед рисунком и после подписи под рисунком необходимо оставить пустую строку. При отсылках к рисункам в тексте следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

4.8 Каждая таблица должна иметь заголовок, который располагается над таблицей в одну строку с ее номером через тире (выравнивание по ширине без абзацного отступа); знак № и точка в конце заголовка не ставятся. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, либо в пределах раздела. Размер шрифта для набора таблицы – 10-14 пт, межстрочный интервал – 1 пт.

4.9 Для написания проекта может быть использовано 10-15 источников. В качестве заглавия необходимо использовать стандартное название «Список использованных источников и литературы» (приложение В). Заголовок печатается с заглавной буквы с абзацного отступа, с межстрочным интервалом 3 пт от текста. Порядок указания источников следующий:

- нормативные правовые акты;
- литература (учебники, монографии, брошюры и т.п.);

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

- статьи из периодических изданий;
- электронные ресурсы.

Внутри каждого подраздела списка (кроме раздела «Нормативные правовые акты») литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий). Для нумерации источников используется сквозной принцип; нумерация арабскими цифрами; названия источников располагаются с абзацного отступа.

Все источники списка литературы (кроме нормативных правовых актов) должны быть актуальными (не старше 5 лет).

4.10 Приложения в отчете располагаются после списка использованных источников и литературы. В качестве приложений помещаются нормативные правовые акты, статистические и социологические анализы и обзоры, графический материал, таблицы большого формата, расчеты и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть сделаны отсылки, например: «Общая структура управления предприятием представлена в приложении А». Приложения располагаются в порядке отсылок к ним в тексте работы.

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху по центру страницы слова «Приложение» с его обозначением и имеет заголовок (ниже отдельной строкой (междустрочный интервал 2 пт) по центру с заглавной буквы). Приложения нумеруются заглавными буквами русского алфавита. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

5 Подготовка проекта к защите

5.1 Завершающим этапом проектной деятельности является защита.

5.2 На защите проекта студент представляет презентацию. Текст выступления должен быть кратким, его можно составить по примерной схеме (приложение Г):

- почему выбрана тема (актуальность);
- какой была цель проекта;
- какие ставились задачи;
- какие результаты были получены;
- каков продукт проекта;
- какие сделаны выводы;
- что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

5.3 Для представления основных положений индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений отводится не более 5 минут. После выступления обучающийся отвечает на вопросы по теме.

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

6 Критерии оценки индивидуального проекта

6.1 Результаты защиты определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

6.2 Критерии оценивания:

6.2.1 «Отлично»:

– работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

– при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследований, вносит обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

6.2.2 «Хорошо»:

– работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

– при защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследований, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и так далее) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

6.2.3 «Удовлетворительно»:

– работа носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточным критическим разбором, материал излагается недостаточно последовательно, представлены необоснованные предложения;

– имеются замечания по содержанию и оформлению работы;

– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на поставленные вопросы.

6.2.4 «Неудовлетворительно»:

– индивидуальный проект не завершен и к защите обучающийся не допускается.

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Приложение А

Пример титульного листа отчета

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Курганский технологический колледж
имени Героя Советского Союза Н.Я.Анфиногенова»
(ГБПОУ «КТК»)

Защищен с оценкой

_____ 2023

Отделение...

ПРОЕКТ

на тему:

Студент _____

подпись _____ И.О. Фамилия _____

Специальность _____ курс _____ группа № _____

Руководитель _____

подпись _____ И.О. Фамилия _____

Курган 20 ____

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Приложение Б Пример оформления листа «Содержание»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Раздел 1 Теоретические основы проектирования web-ресурсов	5
1.1 Технология для создания web-ресурсов	5
1.2 Требования, предъявляемые к электронному пособию	6
1.3 Вёрстка электронного пособия	8
1.4 Создание стилей на основе стандартов CSS3	10
1.5 Выбор программного обеспечения	11
1.6 Основные этапы проектирования электронного пособия	12
Раздел 2 Создание электронного пособия	13
2.1 Техническое задание	13
2.2 Создание электронного пособия «Основы финансовой грамотности»	16
2.3 Социально-экономическая эффективность создания электронного пособия.....	18
Заключение	19
Список использованных источников и литературы	20

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Приложение В
Пример оформления листа
«Список использованных источников и литературы»

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1 Гилл, М. Гармония цвета: Пастельные тона / М. Гилл; пер. с англ. О. Максименко. – Москва: ООО «Издательство Астрель»; ООО «Издательство АСТ», 2023. – 144 с.

2 Джилленуотер, 3. Сила CSS3. Основной новейший стандарт веб-разработок / 3. Джилленуотер. – Санкт-Петербург: Питер, 2022. – 304 с.: ил.

3 Дронов, В.А. HTML 5, CSS 3 и Web 2.0. Разработка современных Web-сайтов: учебное пособие для Web-дизайнеров / В.А. Дронов. – Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2023. – 416 с.: ил. – (Профессиональное программирование).

4 Зайнутдинова, Л.Х. Создание и применение электронных учебников / Л.Х. Зайнутдинова. – Астрахань: Изд-во «ЦНТЭП», 2023. – 364 с.

5 Крейг, Дж. Шрифт и дизайн. Современная типографика / Дж. Крейг, И. Скала; пер. с англ. А. Литвиненкова, Л. Родионова. – Санкт-Петербург: Питер, 2022. – 176 с.: ил.

Статьи из периодических изданий

6 Жиркова, З.С. Основы педагогического проектирования (электронное учебное пособие) / З.С. Жиркова // Успехи современного естествознания. – 2022. – № 2. – С. 39-40.

7 Камалеева, А.Р. Из опыта создания электронного учебного пособия по курсу «Современные средства оценивания результатов обучения» / А.Р. Камалеева // Образовательные технологии и общество. – 2023. – Т. 13. – № 1. – С. 293-303.

8 Разработка электронного учебного пособия по естественнонаучным дисциплинам / О.М. Иванова [и др.] // Молодой ученый. – 2023. – № 4. – С. 11-13.

9 Тыщенко, О.Б. Новое средство компьютерного обучения (электронный учебник) / О.Б. Тыщенко // Компьютеры в учебном процессе. – 2023. – № 10. – С. 89-92.

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Электронные ресурсы

10 Мержеевич, В. Верстка сайтов / В. Мержеевич // 2002-2019. – URL: <http://htmlbook.ru> (дата обращения: 01.02.2024).

11 Мержеевич, В. Верстка на HTML5 / В. Мержеевич // 2023. – URL: <http://htmlbook.ru/samlayout/verstka-na-html5> (дата обращения: 25.01.2024).

12 Петрова, Л.Е. Программирование: жизненные стратегии в условиях мировых кризисов. – Текст: электронный // Компьютерная социология. – 2023. – Т. 2. – № 1. – С. 26-43. – URL: <http://www.ecsos.ru/pdf/ecsoc003.pdt> (дата обращения: 11.02.2024).

13 Сайтостроение от А до Я. – Текст: электронный // Проект «Интернет-технологии.ру»: сайт. – 2023. – URL: <http://www.internet-technologies.ru/review-of-website-builder.html> (дата обращения: 02.02.2024).

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Приложение Г

Примерный план защиты проекта

План презентации (защиты) индивидуального проекта

Этапы доклада	Формулировки
Приветствие	«Добрый день»
Представление	«Вашему вниманию представлен проект по теме ...» «Проект выполнил/ли...»
Актуальность исследования (обоснование выбора темы исследования)	«Актуальность и выбор темы исследования определены следующими факторами: во-первых, _____ во-вторых, _____» ИЛИ «Тема является актуальной в связи ...»
Кратко о поставленной цели исследования, поставленных задачах, способах достижения цели (о методах исследования)	«Цель данного исследования _____ Основные задачи исследования _____»
Кратко о новых результатах в ходе проведенного исследования	«В ходе исследования были получены следующие теоретические и (или) практические результаты: 1.Получены новые знания следующего характера: _____ 2.Выдвинуты новые идеи: _____ 3.Созданы новые творения в виде: _____ 4.Определены новые проблемы (задачи): _____»
Выводы по результатам проведенного исследования	«На основании проведенного исследования и полученных результатов были сделаны следующие выводы: _____»
Кратко о дальнейших шагах по теме проведенного исследования	«Считаю, что данная тема имеет перспективы развития в следующих направлениях: _____»
Благодарность людям, которые помогли получить результаты исследования, благодарность за внимание к выступлению	«Спасибо за внимание, готов ответить на Ваши вопросы»

ГБПОУ «КТК»
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта
СК-МР-02.01-2023

Лист ознакомления

ФИО	Должность	Дата	Подпись

ГБПОУ «КТК»							
Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите индивидуального проекта							
СК-МР-02.01-2023							

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изме- ненного	нового	изъятого				